**«فرم درخواست شرکت اعضای هیات علمی در نمایشگاه­های خارج از کشور»**

|  |
| --- |
| 1. **مشخصات پرسنلی (**توسط متقاضی تکمیل گردد**)**
 |
| **نام و نام خانوادگی:** |  | **دفعات استفاده از تسهیلات این آیین نامه در سال جاری:****آخرین تاریخ استفاده:**  |
| 1. **مشخصات نمایشگاه (**توسط متقاضی تکمیل گردد**)**
 |
| **نام رویداد:** |  | **کشور برگزار کننده:** |
| **نشانی اینترنتی:** |  |  |
| 1. **نظر شورای گروه**
 |
| طی مصوبه جلسه شماره مورخ / / با شرکت آقای/خانم در نمایشگاه موافقت گردید 🞎 نگردید 🞎نام و نام خانوادگی مدیر گروه: امضا: تاریخ: |
| 1. **ارزیابی دفتر همکاری­های علمی بین المللی**
 |
| **معیار ارزیابی**  | **ارزیابی** | اعتبار رویداد مورد تأیید دفتر هکاری­های علمی بین المللی میباشد🞎 نمیباشد🞎نام و نام خانوادگی مدیر دفتر همکاری­های علمی بین المللی:امضا: تاریخ: |
| **بلی** | **خیر** |
| 1. نمایشگاه تخصصی بین المللی و مرتبط با مأموریت پژوهشکده است .
 |  |  |
| 1. نمایشگاه به صورت دوره ای برگزار می شود.
 |  |  |
| 1. شرکت کننده دارای دست کم یک مقاله منتشر شده در مجلات با نمایهISI یا یک مقاله علمی-پژوهشی داخلی و یا یک ثبت اختراع در یک سال منتهی به درخواست می باشد.
 |  |  |  |
| 1. **نظر شورای پژوهشی**
 |
| طی مصوبه جلسه شماره مورخ / / ضمن تأیید اظهارات آقای/خانم و اعتبار علمی نمایشگاه مربوطه با پرداخت ریال برابر شیوه نامه شرکت اعضای هیات علمی در نمایشگاه بین المللی موافقت گردید 🞎 نگردید 🞎نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی: امضا: تاریخ: |

توضیحات:

* مسیر ارائه درخواست شرکت در نمایشگاه خارج از کشور از گروه پژوهشی به دفتر همکاری های علمی بین المللی و در نهایت شورای پژوهشی پژوهشکده میباشد.
* در هنگام تحویل فرم به دفتر همکاری های علمی بین المللی، پیوست نمودن مدارک ذیل ضروری است:
1. فرم درخواست تکمیل شده متفاضی.
2. اطلاعات لازم شامل بروشور، مدارک و مستندات مربوط به سوابق برگزاري نمايشگاه.
3. صورت جلسه گروه